



МОСТИСЬКА МІСЬКА РАДА ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XLV ПОЗАЧЕРГОВА СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

Рішення № 15

м. Мостиська

від 18 липня 2023 року

Про затвердження Графіка роботи відділу
«Центр надання адміністративних послуг»
Мостиської міської ради та його віддалених робочих місць

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», на підставі постанов Кабінету Міністрів України від 20.02.2013 № 118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг», від 01.08. 2013 № 588 «Про затвердження Примірного регламенту центру надання адміністративних послуг», Мостиська міська рада вирішила:

1. Затвердити графік роботи відділу «Центр надання адміністративних послуг» Мостиської міської ради (час прийому суб'єктів звернень без перерви на обід):

Понеділок:	з 9:00 год. до 16:15 год.
Вівторок:	з 9:00 год. до 16:15 год.
Середа:	з 9:00 год. до 20:00 год.
Четвер:	з 9:00 год. до 16:15 год.
П'ятниця:	з 9:00 год. до 16:15 год.
Субота:	з 9:00 год. до 16:15 год.
Неділя:	вихідний.

2. Затвердити графік роботи віддалених робочих місць відділу «Центр надання адміністративних послуг» Мостиської міської ради (час прийому суб'єктів звернень):

Понеділок:	з 9:00 до 16:00
Вівторок:	з 9:00 до 16:00
Середа:	з 9:00 до 16:00
Четвер:	з 9:00 до 16:00
П'ятниця:	з 9:00 до 16:00
Обідня перерва:	з 13.00 до 14.00
Субота:	вихідний
Неділя:	вихідний.

3. Скасувати рішення виконавчого комітету Мостиської міської ради Львівської області від 04.06.2019 року № 97.

4. Начальнику відділу - державному реєстратору відділу «Центр надання адміністративних послуг» Мостиської міської ради Н. Луцик, щомісячно складати графік роботи працівників відділу «ЦНАП» та подавати його міському голові на затвердження.

5. Начальнику відділу – державному реєстратору відділу «Центр надання адміністративних послуг» Мостиської міської ради Н.Луцик, з дотриманням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації», не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття цього рішення оприлюднити його на офіційному веб-сайті Мостиської міської ради.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Любомира КОРЕЦЬКОГО, заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів.

Міський голова

Мирослава ПЕЛЬЦ