



МОСТИСЬКА МІСЬКА РАДА ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

LXX ПОЗАЧЕРГОВА СЕСІЯ

VIII ГО СКЛИКАННЯ

Рішення № 22

м.Мостиська

від 18 грудня 2025 р

Про внесення змін до Комплексної Програми соціальної підтримки населення Мостиської міської ради (територіальної громади) на 2024-2026 рр.

Відповідно до п.22 частини 1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” та ст.91 Бюджетного кодексу України, Мостиська міська рада вирішила:

1. Внести зміни до Комплексної Програми соціальної підтримки населення Мостиської міської ради (територіальної громади) на 2024-2026 рр., затвердженої рішенням ради №6 від 8 грудня 2023 року, виклавши її у новій редакції, що додається.
2. Контроль за виконання рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Міський голова

Мирослава ПЕЛЬЦ

Додаток до рішення
Мостиської міської ради
від 08 грудня 2023 року № 6
(в редакції рішення
Мостиської міської ради
№ 22 від 18.12.2025 р.)

**КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА
СОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ НАСЕЛЕННЯ
МОСТИСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ) НА 2024-2026 РОКИ
(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

**м.Мостиська
2025**

1. Загальна характеристика Програми

1.	Ініціатори розроблення Програми	Мостисьька міська рада
2.	Розробники Програми	Мостисьька міська рада
3.	Відповідальні виконавці Програми	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я
4.	Терміни реалізації Програми	2024 -2026 роки
5.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації	У межах фінансового ресурсу, кошторисних призначень

2.Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована програма

У зв'язку із соціально-економічною ситуацією, що склалася на сучасному етапі розвитку України, кризовими явищами у сфері економіки і фінансів виникла необхідність посилення річних видів соціальної допомоги соціально незахищеним верствам населення Мостисьької міської ради (територіальної громади).

Серед основних напрямів державної політики з питань національної безпеки у соціальній та гуманітарній сферах, визначених Законами України, є посилення цільової спрямованості матеріальної підтримки: створення умов для подолання бідності; створення ефективної системи соціального захисту людини.

Протягом останніх років одним з першочергових завдань як місцевих органів виконавчої влади, так і органів місцевого самоврядування усіх рівнів вважається розвиток системи соціального захисту та соціального обслуговування громадян, які потребують адресної грошової допомоги. У першу чергу негативні наслідки економічних проблем відчули незахищені верстви населення.

В Мостисьькій міській раді постійно проводиться робота депутатського корпусу із залученням службовців апарату виконавчого комітету з обстеження житлово-побутових умов проживання громадян, які найбільше погребують річних видів соціальної допомоги. Невідкладної підтримки потребують особи похилого віку, інваліди, багатодітні сім'ї та сім'ї, які виховують дітей-інвалідів та інші громадяни які опинилися у скрутному становищі внаслідок непередбачених обставин на території Мостисьької міської ради (територіальної громади).

3. Мета Програми

Основна мета Програми – створення умов для подолання бідності, забезпечення реалізації державної політики в системі соціального захисту населення на регіональному рівні за рахунок коштів місцевого бюджету, що буде сприяти зниженню рівня бідності шляхом забезпечення матеріальної підтримки малозабезпеченим особам, дітям-інвалідам, пенсіонерам, особам з обмеженими можливостями у разі хвороби, смерті близьких родичів, стихійного лиха та інших особливих обставин; підвищення рівня соціального захисту Захисників та Захисниць України, членів їх сімей та сімей, члени яких загинули, потрапили в полон та зникли безвісти у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, внутрішньо переміщених осіб, підтримання їх належного морально-психологічного стану, поліпшення ефективності взаємодії органів місцевого самоврядування з міжнародними, регіональними громадськими організаціями та іншими юридичними особами у сфері підтримки Захисників та Захисниць та членів їх родин. Метою даною програми є також забезпечення реалізації прав пільгових категорій громадян з послуги зв'язку, громадянам, які мають на це право та виплата компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування

Існуюча соціальна ситуація обумовлює необхідність удосконалення діючої міської системи соціальної підтримки населення шляхом адміністративно-фінансової консолідації та інтеграції всіх соціальних програм, застосовуючи комплексність та системний підхід. При цьому, безумовно, локальна соціальна політика повинна передусім базуватися на загальнодержавній політиці, бути складовою частиною суспільних і а соціальних перетворень в нашій країні, відповідати основним напрямам започаткованої державної та самоврядної розбудови.

Для підвищення якості життя населення серед основних напрямів політики доходів визначено посилення адресної підтримки малозабезпечених сімей. Основним засобом забезпечення адресності є диференціація рівня допомоги для різних категорій населення підвищення рівня допомоги для соціально вразливих верств населення (передусім бідних сімей і дітьми). Крім того, серед заходів демографічної політики цієї Стратегії визначено пом'якшення наслідків старіння населення, зокрема, через створення належної системи соціального обслуговування осіб похилого віку і забезпечення його доступності незалежно від місця проживання.

Соціальний розвиток Мостиської міської ради (територіальної громади) в контексті розвитку всієї країни повинен бути спрямований на доведення певних місцевих соціальних стандартів до європейського рівня, створення нової якості життя людини, передусім через розвиток різновидів соціальних послуг, впровадження інноваційних соціальних технологій. Для цього необхідно продовжувати запроваджувати у Мостиській міській раді (територіальній громаді) наступні основні принципи обласної регіональної соціальної політики, а саме:

– посилення цільової спрямованості програми та адресності надаваної допомоги малозабезпеченим громадянам і сім'ям;

– удосконалення організаційно-правової та соціально-економічної бази надання соціальних послуг;

– відшкодування пільг з послуги зв'язку.

Пріоритетними напрямками регіональної соціальної політики слід визначити надання матеріальної допомоги та соціальних послуг малозабезпеченим верствам населення з числа одиноких пенсіонерів і інвалідів, а також малозабезпечених сімей з дітьми-багатодітних сімей, сімей, які виховують дітей-інвалідів. з метою їх підтримки, профілактики можливої асоціальної поведінки, попередження соціального сирітства, бездоглядності.

Також необхідно забезпечити впровадження тих напрямів державної соціальної політики, реалізацію яких відповідно до чинного законодавства покладено на органи місцевого самоврядування.

Фінансування заходів Програми здійснюється в межах коштів, затверджених міським бюджетом на відповідний рік.

5. Порядок надання допомоги

Розгляд заяв про надання допомоги здійснює виконавчий комітет міської ради. Для розгляду клопотання подаються такі документи:

для надання одноразової адресної допомоги малозабезпеченим громадянам, дітям-сиротам, інвалідам I групи, дітям інвалідам, багатодітним сім'ям, одиноким і малозабезпеченим матерям та іншим категоріям громадян:

- заява;
- акт обстеження матеріально-побутових умов заявника від депутата по округу за місцем проживання заявника ;
- копія паспорта та ідентифікаційного номера заявника;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання;
- копія посвідчення про інвалідність або медичного висновку (якщо особа з інвалідністю

– дитина);

- інформація про відкритий на ім'я заявника рахунок в установах банку.

Грошова допомога на поховання за останнім місцем проживання померлої особи:

- заява;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання або довідка з місця реєстрації та проживання померлої особи на день смерті;
- копія свідоцтва про смерті;
- витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть для отримання допомоги на поховання/ або довідка для отримання допомоги на поховання;
- довідка з центру зайнятості про те, що померла особа не перебувала на обліку як безробітна;
- копія трудової книжки (перша сторінка та останній запис) (за наявності) / або довідка про те, що померла особа на час смерті не була працевлаштована (у разі відсутності трудової книжки) ;
- квитанція про оплату за копання могили ручним способом;
- копія паспорта та ідентифікаційного коду заявника.
- інформація про відкритий на ім'я заявника рахунок в установах банку.

Заявнику необхідно мати довідку/витяг про те, що він займався похованням померлої особи, паспорт чи інший документ, що посвідчує особу, яка буде отримувати кошти на поховання.

Грошова допомога учасникам бойових дій Афганістану та учасникам бойових дій на території інших держав, до Дня виведення військ з Афганістану;

- заява;
- копія посвідчення учасника бойових дій;
- копія паспорта та ідентифікаційного коду заявника;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання;
- інформація про відкритий на ім'я заявника рахунок в установах банку.

Надання грошової допомоги ветеранам та учасникам Другої світової війни:

- заява;
- копія посвідчення;
- копія паспорта та ідентифікаційного коду заявника;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання;
- інформація про відкритий на ім'я заявника рахунок в установах банку.

Надання грошової допомоги інвалідам I групи та дітям з інвалідністю до Міжнародного Дня людей з інвалідністю;

- заява;
- копія паспорта та ідентифікаційного номера заявника;
- копія свідоцтва про народження (якщо особа з інвалідністю – дитина);
- копія довідки про інвалідність(МСЕК)/або копія рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи, або медичний висновок для дітей;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання;
- інформація про відкритий на ім'я заявника рахунок в установах банку;

Надання грошової допомоги ветеранам УПА, реабілітованим та жертвам політичних репресій :

- заява;
- копія посвідчення (або довідка видана Управлінням внутрішніх справ України у Львівській області);
- копія паспорта та ідентифікаційного коду заявника;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання;

- інформація про відкритий на ім'я заявника рахунок в установах банку.

Надання матеріальної допомоги громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи:

- заява;
- копія посвідчення учасника ліквідації ЧАЕС;
- копія паспорта та ідентифікаційного коду заявника;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання;
- інформація про відкритий на ім'я заявника рахунок в установах банку.

Надання грошової допомоги учасникам бойових дій, особам з інвалідністю внаслідок війни, Захисникам та Захисницям України до Дня Захисників та Захисниць України:

- заява (у разі, якщо впродовж поточного року не було інших звернень для отримання грошової допомоги як особа з статусом учасника бойових дій);
- копія паспорта та ідентифікаційного коду заявника;
- копія одного з документів, а саме: посвідчення учасника бойових дій/ або посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни (за наявності)/ або довідка про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України/ або витяг з єдиного державного реєстру ветеранів війни;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання;
- інформація про відкритий на ім'я заявника рахунок в установах банку.

Надання одноразової грошової допомоги/грошової допомоги (у разі повторного поранення) Захисникам та Захисницям України, які отримали поранення, травму, каліцтво, контузію під час участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України :

- заява ;
- копія паспорта та ідентифікаційного коду заявника;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання;
- копія одного з документів: посвідчення учасника бойових дій/ або посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни (за наявності)/ або довідка про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України/ або витяг з єдиного державного реєстру ветеранів війни;
- підтвердуючі документи про отримання травми, поранення, контузії при захисті Батьківщини;
- інформація про відкритий на ім'я заявника рахунок в установах банку;

Надання одноразової грошової допомоги Захисникам та Захисницям України звільнених з полону, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України:

- заява;
- копія паспорта та ідентифікаційного коду заявника;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання;
- копія одного з документів: посвідчення учасника бойових дій/ або посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни (за наявності)/ або довідка про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України/ або витяг з єдиного державного реєстру ветеранів війни;
- витяг з інформаційної системи з питань поведження з військовополоненими;
- інформація про відкритий на ім'я заявника рахунок в установах банку.

Надання грошової допомоги дружинам (у разі відсутності – одному з батьків) полонених та зниклих безвісти Захисників та Захисниць України до Дня Незалежності України:

- заява;
- копія паспорта та ідентифікаційного коду заявника;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання;
- копія свідоцтва про одруження (у разі звернення дружини)/ або свідоцтво про народження полоненого/зниклого безвісти (у разі звернення одного з батьків);
- витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин/ або витяг з інформаційної системи з питань поведження з військовополоненими;
- довідку про перебування військовослужбовця в полоні (повідомлення, сповіщення);
- інформація про відкритий на ім'я заявника рахунок в установах банку.

Надання одноразової грошової допомоги на / за встановлення пам'ятних знаків на могилах загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, ветеранів війни, бійців-добровольців АТО, постраждалих учасників Революції Гідності:

- заява;
- копія паспорта та ідентифікаційного коду заявника;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання;
- копія свідоцтва про смерть загиблого (померлого) Захисника або Захисниці України / ветерана війни / бійця-добровольця АТО / Постраждалого учасника Революції Гідності, який загинув або помер;
- копія посвідчення учасника бойових дій або посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни загиблого (померлого) або копія документа, що підтверджує безпосередню участь загиблого (померлого) Захисника, Захисниці України в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення з безпосереднім перебуванням у районах антитерористичної операції в період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави, у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України/або копія посвідчення бійця-добровольця АТО, виданого Львівською обласною радою загиблого (померлого)/ або копія посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності
- копія свідоцтва про народження загиблого (померлого) (у разі звернення батьків)/ копія свідоцтва про шлюб із загиблим (померлим)(у разі звернення дружини (чоловіка))/ копія свідоцтва про народження заявника (у разі звернення повнолітньої дитини загиблого (померлого));
- копії документів, що підтверджують договірні відносини, стороною яких є заявник, а предметом таких відносин є досягнення цілей програми (встановлення пам'ятного знаку на могилі загиблого (померлого) Захисника або Захисниці України / ветерана війни / бійця-добровольця АТО / Постраждалого учасника Революції Гідності, який загинув або помер) та копії документів, які засвідчують факт завершення робіт із зазначенням вартості та фотофіксацією;
- реквізити особового банківського рахунку заявника

Розмір одноразової адресної допомоги малозабезпеченим громадянам, дітям-сиротам, інвалідам, багатодітним сім'ям, самотнім і малозабезпеченим матерям та іншим категоріям громадян визначається депутатом міської ради, головою ради залежно від матеріального стану заявника та наявних коштів.

На підставі подання депутата міської ради, голови ради та підтверджувальних документів видається рішення виконавчого комітету міської ради про надання допомоги.

Відшкодування пільг з послуг зв'язку окремих категорій громадян проводяться на підставі розрахунків, що надаються постачальниками послуг.

Виплата компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі призначені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23.09.2020 р. № 859 « Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі» (зі змінами).

6. Строки виконання Програми

Виконання Програми передбачається здійснити протягом 2024-2026 року.

7. Перелік завдань і заходів Програми та результативні показники

Основними завданнями Програми є: надання соціальних послуг у вигляді додаткових соціальних гарантій, надання адресної цільової матеріальної допомоги малозабезпеченим громадянам або таким, які опинилися у скрутному становищі внаслідок непередбачених обставин; надання одноразової матеріальної допомоги на поховання, відшкодування пільг з послуг зв'язку окремих категорій громадян.

8. Основні напрями та шляхи реалізації Програми, джерела фінансування.

Основні напрями Програми :

- надання грошової допомоги з фонду голови міської ради;
- надання грошової допомоги з фонду депутатів міської ради;
- надання грошової допомоги на поховання;
- надання грошової допомоги ветеранам та учасникам Другої світової війни;
- надання грошової допомоги особам з інвалідністю до Міжнародного Дня інвалідів;
- надання грошової допомоги учасникам бойових дій Афганістану та учасникам бойових дій на території інших держав, до дня виведення військ з Афганістану;
- надання грошової допомоги ветеранам УПА, реабілітованим та жертвам політичних репресій;
- надання грошової допомоги громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- відшкодування пільг за абонентську плату за користування телефоном окремим категоріям громадян;
- виплата компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі;
- надання грошової допомоги учасникам бойових дій, особам з інвалідністю внаслідок війни, Захисникам та Захисницям України до Дня Захисників та Захисниць України;
- надання одноразової грошової допомоги Захисникам та Захисницям України, які отримали поранення, травму, каліцтво, контузію під час участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України;
- надання одноразової грошової допомоги Захисникам та Захисницям України звільнених з полону, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- надання грошової допомоги членам сімей полонених та зниклих безвісти Захисників та Захисниць України до Дня Незалежності України;
- надання одноразової грошової допомоги на / за встановлення пам'ятних знаків на могилах загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, ветеранів війни, бійців-добровольців АТО, постраждалих учасників Революції Гідності;

- придбання паливно-мастильних матеріалів та транспортних послуг для організації поїздок сімей/дітей на культурно-освітні та інші заходи (з числа: військовослужбовців, загиблих/померлих Захисників та Захисниць, зниклих безвісти та осіб потрапивших/звільнених з полону, дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, тих, які перебувають в складних життєвих обставинах та інших категорій);

- придбання паливно-мастильних матеріалів для організації поховання чи перепоховання військовослужбовців ЗСУ (забезпечення підвозу осіб до місця захоронення);

- придбання ритуальних товарів та надання ритуальних послуг/поховання Захисників та Захисниць, які загинули під час участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України;

- придбання ритуальних товарів та надання ритуальних послуг/поховання внутрішньо переміщених осіб;

- придбання ритуальних товарів та надання ритуальних послуг/поховання одиноких осіб(які не перебувають на обліку у КЗ «Центр надання соціальних послуг»);

- придбання ритуальних товарів та надання ритуальних послуг/поховання померлим особам без певного місця проживання;

- придбання ритуальних товарів та надання ритуальних послуг/поховання померлим особам, від поховання яких відмовилися рідні;

- придбання ритуальних товарів та надання ритуальних послуг/поховання знайдених невпізнаних тіл.

Фінансування заходів щодо виконання Програми здійснюється в межах видатків, передбачених в бюджеті міської ради, відповідно до кошторисних витрат, які затверджуються сесією міської ради щорічно.

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів, затверджених бюджетом на 2024-2026 роки. Основні напрями реалізації Програми та розміри фінансування відповідно до кожного напрямку передбачено у паспорті бюджетної програми, який затверджується розпорядженням голови міської ради. Фінансування здійснюється відповідно до кошторисних призначень на 2024-2026 роки.

9. Координація та контроль за ходом виконання Програми.

Відповідальність за виконання Програми несе виконавчий комітет Мостиської міської ради (територіальної громади), який щорічно звітує перед Мостиською міською радою про результати виконання Програми.

Контроль за виконанням Програми здійснює Мостиська міська рада (територіальна громада). Поточний контроль за ходом реалізації Програми здійснює постійна депутатська комісія Мостиської міської ради (територіальної громади) з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Секретар ради

Олег МАКАР