



МОСТИСЬКА МІСЬКА РАДА ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXII ПОЗАЧЕРГОВА СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

Рішення № 10

м.Мостиська

від 20 липня 2022 року

Про затвердження Положення про спеціальний фонд відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини Мостиської міської ради

Розглянувши листа відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини міської ради від 14.04.2022 р. «113, відповідно до ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного Кодексу України, Постанови Кабінету міністрів України від 02.09.2015 року №719 «Про порядок розміщення на поточних рахунках в банках державного сектору та використання власних надходжень державних і комунальних вищих навчальних закладів, наукових установ та закладів культури, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти, та здійснення контролю за використанням власних надходжень», Постанови Кабінету Міністрів України від 12.12.2011 року №1271 « Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності», Мостиської міська рада вирішила :

1. Затвердити Положення про спеціальний фонд відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини Мостиської міської ради згідно з додатком.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Міський голова

Мирослава ПЕЛІЦ

ПОЛОЖЕННЯ
про спеціальний фонд
відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини
Мостиської міської ради Львівської області

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Спеціальний фонд (надалі – Фонд) формується відповідно до статті 69 Бюджетного кодексу України з метою акумуляції фінансових ресурсів та їх використання на співфінансування проектів та програм, а також соціальних та першочергових заходів, фінансування яких не передбачене бюджетом.
- 1.2. Порядок формування і використання коштів спеціального фонду регулюється чинним законодавством України та цим Положенням.
- 1.3. Положення про облік та використання коштів спеціального фонду діє на:
 - Дитяча школа мистецтв,
 - Народний історико - краєзнавчий музей «Мостищина»,
 - Міські та сільські бібліотеки ,
 - Міський народний дім м. Мостиська ,
 - Сільські народні доми .
- 1.4. Фонд створений і діє відповідно до діючого законодавства та даного Положення.

II. ДЖЕРЕЛА ФОРМУВАННЯ ДОХІДНОЇ ЧАСТИНИ ФОНДУ
ТА ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ КОШТІВ

- 2.1. До джерел формування спеціального фонду належать: власні надходження, отримані як плата за послуги, що надаються згідно з основною діяльністю; власні надходження, отримані як плата за оренду та благодійні внески – добровільні пожертвування юридичних та фізичних осіб, організацій, установ, підприємств усіх форм власності, безповоротна фінансова допомога, інша благодійна допомога.
- 2.2. Розміщення власних надходжень, отриманих установами як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю у галузі культури, здійснюються лише у національній валюті;
- 2.3. Умовами розміщення установою на поточних рахунках у банках власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються установою, згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти, а також за спожиті комунальні послуги та енергоносії за загальним фондом та за аналогічними напрямками використання коштів спеціального фонду закладу, установи.
- 2.4. Після відкриття банком поточних рахунків установи відповідні спеціальні реєстраційні рахунки установи, відкриті в органі Казначейства, не закриваються. Залишки бюджетних коштів, які утворилися на кінець бюджетного періоду, що передуює переходу на банківську форму обслуговування, залишаються на єдиному

казначейському рахунку і за рішенням установи використовуються у наступному бюджетному періоді в установленому законодавством порядку.

2.5. Для розміщення власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються установою згідно з основною діяльністю, або благодійні внески, або гранти, на поточному рахунку в банку установа подає органу Казначейства необхідні документи згідно чинного законодавства.

2.6. Кошти зараховуються на окремі рахунки, які відкрито в Головному управлінні Державної казначейської служби України у Мостиському районі за кодом бюджетної класифікації доходів:

- 25010100
- 25010300
- 25020100

2.7. Зміни до спеціального фонду кошторису протягом бюджетного періоду у частині зазначених власних надходжень вносяться на підставі довідок про надходження на відповідні реєстраційні рахунки, наданих в установленому порядку органами Казначейства, та довідок про зміни до кошторису установи (плану використання бюджетних коштів), що затверджуються у тому ж порядку, що і кошториси (плани використання бюджетних коштів), без внесення відповідних змін до бюджетного розпису за спеціальним фондом бюджету. Зазначені зміни до спеціального фонду кошторису (плану використання бюджетних коштів) вносяться на підставі розрахунків з відповідним обґрунтуванням у разі виникнення потреби у збільшенні (скороченні, перерозподілу) надходжень та/або видатків, а також використанні залишків бюджетних коштів на початок бюджетного періоду, що утворилися на відповідному поточному рахунку, в органах Казначейства. Установи подають копії складених відповідно до діючого законодавства та затверджених протягом звітного періоду довідок про внесення змін до кошторисів (планів використання бюджетних коштів) органам Казначейства не пізніше ніж протягом останнього робочого дня звітного місяця. Установи та органи Казначейства ведуть облік таких змін і відображають у звітності про виконання бюджету планові показники за спеціальним фондом бюджету з урахуванням внесених змін до кошторисів (планів використання бюджетних коштів). Проведення та відображення операцій у натуральній формі здійснюється установою в установленому законодавством порядку через відповідний спеціальний реєстраційний рахунок, відкритий в органі Казначейства.

ІІІ. ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ФОНДУ

3.1. Власні надходження, отримані як плата за послуги, що надаються закладами, установами згідно з основною діяльністю, благодійні внески або гранти використовуються ними відповідно до статей 13 і 51 Бюджетного кодексу України.

3.2. Кошти спеціального фонду мають цільовий характер та використовуються на такі потреби:

- на співфінансування проектів та програм;
- виплати із заробітної плати, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, прибуткового податку та військового збору;
- за спожиті комунальні послуги та енергоносії;

- канцтоварів, інвентарю та господарських товарів;
- для здійснення витрат, пов'язаних з діяльністю по забезпеченню розвитку структурних підрозділів відділу культури Мостиської міської ради з відповідних спеціальних реєстраційних рахунків, відкритих в органі Казначейства згідно КПКВК;
- для здійснення витрат, пов'язаних з зміцненням матеріально - технічної бази структурних підрозділів відділу культури з відповідних спеціальних реєстраційних рахунків, відкритих в органі Казначейства згідно КПКВК;
- для забезпечення розвитку соціальної сфери (зміцнення матеріально - технічної бази установи культури, тощо);
- для організації проведення на території міської ради заходів по відзначенню державних місцевих свят, пам'ятних дат та ювілеїв міського культурного значення, конкурсів, фестивалів та інших заходів;
- на інші напрями, що не суперечать законодавству.

3.3. Кошти спеціального фонду використовуються головним розпорядником коштів – відділом культури, туризму та охорони культурної спадщини Мостиської міської ради.

3.4. Кошти спеціального фонду, які спрямовуються на здійснення фінансування заходів здійснюються згідно норм, які не суперечать Положенню та діючому законодавству.

3.5. Невикористані протягом року кошти спеціального фонду вилученню не підлягають і переносяться на наступний бюджетний період і можуть бути перерозподілені на інші цілі, відповідно до рішень керівника та в установленому законодавством порядку.

4. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ ПРО ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ФОНДУ

4.1. Бухгалтерський облік фінансово-господарських операцій спеціального фонду за напрямами використання коштів здійснюється головним розпорядником коштів – Відділом культури, туризму та охорони культурної спадщини Мостиської міської ради – згідно з чинним законодавством.

4.2. Бухгалтерський облік надходжень і використання коштів спеціального фонду здійснюється Головним управлінням Державної казначейської служби України у Мостиському районі на підставі звітів, поданих головним розпорядником коштів.

4.3. Оперативний облік надходжень до спеціального фонду та використання його коштів здійснюється Головним управлінням Державної казначейської служби України у Мостиському районі.

4.4. Звіти про використання коштів Фонду складається після закінчення відповідного бюджетного періоду щоквартально та за рік.

4.5. Контроль за надходженнями та використанням коштів спеціального фонду здійснюють органи, на які покладено функції контролю.